

## BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC

<b>Chức danh</b> : Nhân viên Lái xe	<b>Báo cáo cho</b> : - Quản lý trực tiếp: Trưởng/Phó Bộ phận Vận hành - Quản lý gián tiếp: Lãnh đạo Ban
<b>Đơn vị</b> : Ban Đại diện miền Nam	<b>Quan hệ nội bộ</b> : CBNV thuộc Ban, CBNV thuộc đơn vị khác công tác tại Ban, các đơn vị tại Trụ sở chính, các CN/PGD trên toàn hệ thống
<b>Bộ phận</b> : Vận hành	<b>Đối ngoại</b> : Khách hàng, cơ quan, tổ chức liên quan đến công việc

### VAI TRÒ

Lái xe đưa đón lãnh đạo/CBNV hoặc vận chuyển tài sản theo đúng lộ trình phục vụ nhu cầu hoạt động kinh doanh của OceanBank trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, đảm bảo tuân thủ quy định của OceanBank và pháp luật, hướng tới sự chuyên nghiệp, an toàn, hiệu quả trong hoạt động kinh doanh.

### NHIỆM VỤ CHÍNH

- Lái xe và thực hiện các công việc liên quan tới vận hành xe:
  - Thực hiện đưa đón lãnh đạo/CBNV và vận chuyển tài sản của Ngân hàng phục vụ các yêu cầu công tác khác, đảm bảo an toàn, chu đáo, đúng địa điểm, thời gian, lộ trình quy định;
  - Chăm sóc xe hàng ngày theo quy định, đảm bảo xe luôn sạch sẽ, ngăn nắp; có trách nhiệm trong việc bảo dưỡng xe để sử dụng lâu dài;
  - Quản lý, sử dụng đúng mục đích và đề xuất trang bị kịp thời, đầy đủ vật dụng cần thiết trong xe ô tô;
  - Thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí về các khoản chi phí liên quan đến xăng, xe, trang thiết bị, phụ tùng phục vụ hoạt động của xe.
- Thực hiện các nhiệm vụ được giao một cách trung thực, cẩn trọng, trung thành với lợi ích của OceanBank.
- Hợp tác thân thiện, hiệu quả với các đơn vị, cá nhân trong toàn hệ thống vì mục tiêu chung của OceanBank và chất lượng dịch vụ khách hàng.
- Chịu trách nhiệm trước Trưởng /Phó Bộ phận Vận hành, các cấp lãnh đạo và pháp luật về kết quả công việc được giao.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của các cấp lãnh đạo và theo quy định của OceanBank nhằm hoàn thành mục tiêu chung của Đơn vị.

YÊU CẦU VỀ TRÌNH ĐỘ VÀ KINH NGHIỆM	YÊU CẦU VỀ KIẾN THỨC VÀ KỸ NĂNG
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tốt nghiệp PTTH trở lên</li> <li>- Có bằng lái xe từ B2 trở lên</li> <li>- Ưu tiên có kinh nghiệm lái xe cho doanh nghiệp</li> <li>- Thông thạo các tuyến đường</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chăm thận, trung thực, nhiệt tình</li> <li>- Siêng năng, sạch sẽ</li> <li>- Kỹ năng:               <ul style="list-style-type: none"> <li>+ ) Thực hiện tốt công việc</li> <li>+ ) Giao tiếp tốt</li> <li>+ ) Làm việc nhóm một cách tích cực</li> <li>+ ) Chủ động trong công việc</li> <li>+ ) Đáp ứng nhu cầu của khách hàng</li> </ul> </li> </ul>
GIÁ TRỊ NĂNG LỰC CỐT LÕI	
Phục vụ Khách hàng	Chủ động
Làm việc nhóm	Linh hoạt
Trung thực và liêm chính	Liên tục học hỏi